

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



**Відокремлений структурний підрозділ
«Івано-Франківський фаховий коледж»
Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника»**

Циклова комісія професійної та практичної підготовки
(спеціальності «Дизайн»)

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
МЕНЕДЖМЕНТ ТА ЕКОНОМІКА СОЦІАЛЬНО-
КУЛЬТУРНОЇ СФЕРИ**

Освітньо-професійна програма «Дизайн»
Спеціальність 022 Дизайн
Галузь знань 02 Культура і мистецтво
Освітня кваліфікація: фаховий молодший бакалавр з дизайну

Затверджено на засіданні циклової комісії
Протокол № 1 від “31” серпня 2023 р.

Івано-Франківськ – 2023 р.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Менеджмент та економіка соціально-культурної сфери
Викладач	Гандера-Калиновська Ольга Володимирівна
Контактний телефон викладача	59-60-48
E-mail викладача	olha.handera@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний
Обсяг дисципліни	3 кредити ECTS, 90 годин
Посилання на сайт дистанційного навчання	
Консультації	Згідно розкладу
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є теоретичні та практичні аспекти управління та економічної діяльності у галузі соціально-культурної сфери. Ця дисципліна охоплює наступні основні напрями:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вивчення основних концепцій, принципів та функцій менеджменту. Аналіз ролі менеджера та управлінської діяльності в організаціях соціально-культурної сфери. • Розробка стратегічних та операційних планів, організація роботи установ і закладів соціально-культурної сфери, управління проектами та програмами. • Дослідження економічних основ функціонування організацій соціально-культурної сфери, включаючи аналіз фінансових потоків, бюджетування, цінову політику та фінансовий контроль. • Особливості кадрової політики, мотивація та розвиток персоналу, управління командою та вирішення конфліктів у сфері соціально-культурної діяльності. • Вивчення методів маркетингових досліджень, розробка маркетингових стратегій, просування послуг та брендів, взаємодія з громадськістю та медіа. • Нормативно-правова база функціонування організацій соціально-культурної сфери, питання ліцензування, стандартизації та сертифікації діяльності. • Впровадження інновацій у соціально-культурну діяльність, використання сучасних технологій, розвиток нових форм і методів роботи. 	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Метою вивчення навчальної дисципліни є розкриття основних аспектів використання інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) у навчальному процесі з метою підвищення ефективності та якості освіти. Дисципліна спрямована на розвиток у студентів навичок використання</p>	

сучасних засобів та технологій для поліпшення навчального процесу та забезпечення активного залучення студентів до навчання.

Основними цілями вивчення дисципліни є:

- Формування системи знань про основи менеджменту та економіки, специфічні для соціально-культурної сфери, а також розуміння теоретичних концепцій і моделей, що використовуються у цій галузі.
- Розвиток практичних навичок управління організаціями соціально-культурної сфери, включаючи планування, організацію, мотивацію, контроль і координацію діяльності.
- Підготовка до прийняття управлінських рішень з урахуванням економічних факторів, що впливають на функціонування організацій соціально-культурної сфери, та здатності аналізувати фінансову діяльність.
- Забезпечення навичок стратегічного мислення та розробки довгострокових планів розвитку організацій соціально-культурної сфери, а також вміння адаптуватися до змін у зовнішньому та внутрішньому середовищі.
- Опанування методів маркетингу та PR у соціально-культурній сфері, здатність ефективно просувати культурні продукти та послуги, взаємодіяти з аудиторією та ЗМІ.
- Знання правової бази функціонування соціально-культурних організацій, включаючи питання ліцензування, стандартизації та дотримання нормативних вимог.
- Розвиток інноваційного підходу до управління та впровадження новітніх технологій і методів у діяльність соціально-культурних установ.
- Формування соціальних компетенцій та етичних норм, необхідних для ефективного управління в соціально-культурній сфері, включаючи комунікативні навички та вміння працювати в команді.
-

4. Програмні компетентності та результати навчання

ІК Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі дизайну або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів дизайну та характеризується певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.

ЗК-2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК-3.Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово

ЗК-5 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності

ЗК-6 Здатність генерувати нові ідеї (креативність)

СК-1 Здатність застосувати теоретичні знання в області мистецтва та дизайну, враховувати традиційні та сучасні культурно-мистецькі процеси й практики у власній професійній діяльності

СК-2 Здатність візуалізувати творчі задуми при створенні об'єктів дизайну

СК-3 Здатність застосовувати засоби та прийоми формоутворення, макетування та моделювання об'єкту для втілення дизайнерської ідеї.

СК-4 Здатність вибирати техніки та/або технології створення об'єктів дизайну у відповідних матеріалах, розуміючи екологічні наслідки своєї професійної діяльності та обґрунтувати свій вибір.

СК-6 Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт на всіх етапах розробки об'єкту (продукту) дизайну.

СК-8 Здатність здійснювати міжособистісну, соціальну та професійну комунікацію в процесі виконання професійних завдань.

СК-9 Здатність проявляти ініціативу та креативні підприємницькі навички.

СК-10 Здатність планувати та управляти процесом виконання дизайнерських завдань.

СК-11 Здатність до професійного просування власних творчих компетентностей на ринку праці.

СК-12 Здатність презентувати результати власної та/або командної творчої діяльності, у тому числі продукт дизайну перед різними аудиторіями.

РН-1 Діяти відповідно до загальних та спеціальних актів законодавства, у тому числі законодавства про авторське і суміжні права, захист персональних даних і розповсюдження інформації в межах освітньо-професійної програми.

РН-3 Володіння державною мовою вільно, а іноземною мовою на рівні необхідному для виконання професійних завдань

РН-4 Застосування базових понять, концепції принципи, техніки і технології дизайну в процесі створення об'єктів дизайну

РН-5 Знаходити оригінальні рішення поставлених професійних завдань самостійно або в співпраці у творчому колективі (групі), аргументуючи свій вибір.

РН-6 Застосовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології для пошуку та аналізу необхідної інформації у вирішенні практичних проблем.

РН-7 Використовувати набуті знання, конструктивні критичні зауваження фахівців стосовно своїх творчих та навчальних результатів для фахового розвитку.

РН-8 Використовувати успішні українські та закордонні дизайнерські практики.

РН-9 Зображувати композиційно-цілісні об'єкти дизайну засобами графічних технік.

РН-10 Створювати макет (модель) об'єкту (продукту) дизайну для демонстрації творчого задуму.

PH-11 Обґрунтовувати вибір технік, технологій та матеріалів для створення або спроектованого об'єкту (продукту) дизайну, враховуючи його екологічну безпечність.

PH-13 Оцінювати власні результати на всіх етапах розробки об'єкту (продукту) дизайну відповідно до нормативної документації.

PH-14 Працювати автономно та/або в команді

PH-15 Проявляти ініціативу та креативні підприємницькі навички в професійній діяльності, у пошуку нових напрямів роботи та маркетингових комунікацій.

PH-16 Самостійно ставити цілі, організовувати робочий час та простір, дотримуватись строків виконання завдань.

PH-17 Презентувати власні професійні компетентності, створення об'єкти (продукти) або їх елементи в професійному середовищі, перед клієнтами, користувачами та споживачами, враховуючи тенденції ринку праці у сфері дизайну.

PH-18 Вміти організувати експозиції, виставки, презентувати твори мистецтва і дизайну, упорядкувати персональне портфоліо.

PH-19 Оцінювання та забезпечення потреби дизайну в галузі дизайну середовища.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	16
семінарські, практичні заняття	14
самостійна робота	60

Ознаки навчальної дисципліни

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативна / вибіркова
8	022 Дизайн	4	нормативна

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість годин		
	лекції	практичні заняття	сам. робота
Вступ до курсу. Основні поняття та категорії менеджменту та економіки соціально-культурної сфери.	2		
Вправи з аналізу основних понять. Обговорення прикладів успішного управління в соціально-культурній сфері.		2	
Вивчення літератури з основ менеджменту. Написання есе на тему "Роль менеджера в соціально-культурній сфері"			4

Підготовка реферату на тему "Історія розвитку менеджменту у соціально-культурній сфері"			4
Функції менеджменту: планування, організація, мотивація, контроль.	2		
Розробка плану діяльності соціально-культурної організації.		2	
Дослідження організаційних структур реальних організацій			4
Аналіз реальних прикладів управління в соціально-культурних установах.			4
Організаційна структура та типи організацій в соціально-культурній сфері.	2		
Розробка організаційної структури для вигаданої соціально-культурної організації.		2	
Написання есе на тему "Ефективні методи мотивації персоналу"			4
Пошук інформації про організаційні структури існуючих соціально-культурних організацій.			4
Економічні основи функціонування соціально-культурних організацій.	2		
Вправи з бюджетування та фінансового планування.		2	
Аналіз бюджету реальної соціально-культурної організації.			4
Написання звіту про фінансовий стан обраної організації			4
Управління людськими ресурсами в соціально-культурній сфері.	2		
Розробка кадрової політики для вигаданої соціально-культурної організації.		2	
Вивчення літератури з управління людськими ресурсами			4
Маркетинг та PR у соціально-культурній сфері.	2		
Написання звіту про фінансовий стан обраної організації			4
Розробка маркетингової стратегії для соціально-культурної організації.		2	
Написання маркетингового плану.			4
Правове забезпечення діяльності соціально-культурних організацій.	2		

Вивчення правової документації та складання звітів.		2	
Пошук та аналіз правових документів, що регулюють діяльність у соціально-культурній сфері			4
Пошук та аналіз правових актів, що регулюють діяльність соціально-культурних організацій.			4
Інноваційний менеджмент в соціально-культурній сфері.	2		
Розробка інноваційного проекту для соціально-культурної організації.			4
Пошук інформації про інновації в соціально-культурній сфері.			4

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Вид контролю – залік. Максимальна кількість балів – 100. Практичні заняття – 70 балів, Самостійна робота / індивідуальне / творче завдання – 30 балів. Залік – підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) визначається як сума оцінок за поточний контроль знань.
Семінарські /практичні заняття	Максимальна оцінка – 70 балів.
Умови допуску до підсумкового контролю	Виконання 50 % завдань
Підсумковий контроль	Форма контролю – залік. Форма здачі – підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) визначається як сума оцінок за поточний контроль знань.

7. Політика навчальної дисципліни

1. Письмові роботи виконуються відповідно до тематики практичних занять, зазначених у силабусі.
2. Академічна доброчесність. Викладання навчальної дисципліни та взаємодія із здобувачем освіти ґрунтуються на основі положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів освіти та педагогічних працівників: Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника; Положення про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. Ознайомитися з цими

положеннями та документами можна за посиланням <https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/>.

3. Відвідування занять. Пропуски практичних занять відпрацьовуються. Здобувач освіти зобов'язаний відпрацювати пропущене заняття відповідно до «Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 309 від 19 травня 2023 р.). Порядок та організація контролю знань здобувачів фахової передвищої освіти визначаються «Положенням про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Івано-Франківський фаховий коледж Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», введеного в дію наказом ректора від 13.10.2023 р №831. <https://ifk.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/8/2023/10/redaktsiia-polozhennia-pro-orhanizatsiiu-osvitnoho-protsesu-u-vidokremnomu-strukturnomu-pidrozdili-1.pdf>

4. Неформальна освіта. Результати неформальної освіти зараховується згідно «Положення про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» <https://nmv.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/118/2022/11/neformalna-osvita.pdf>

8. Рекомендована література

1.

Викладач

Ольга ГАНДЕРА-КАЛИНОВСЬКА